

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro otevřené nadlimitní řízení  
podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,  
pro veřejnou zakázku na služby

**Dodávka tepla pro nemocnici Jilemnice a  
nemocnici Semily prostřednictvím instalace  
kogeneračních jednotek**



**ZADAVATEL:**

MMN, a.s.  
Metyšova 465, 514 01 Jilemnice

## **SVAZEK 1 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Společnost pověřená výkonem zadavatelských činností

## 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného nadlimitního řízení zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZZVZ nebo zákon), na veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **MMN, a.s.**  
Sídlo: Metyšova 465, 514 01 Jilemnice  
Právní forma: 121 – akciová společnost  
Zastoupení: MUDr. Jiří Kalenský – předseda představenstva  
IČO: 054 21 888  
DIČ: CZ05421888  
Profil zadavatele: <https://zakazky.nemjil.cz/>

Identifikace společnosti pověřené administrací zadávacího řízení, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**  
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Právní forma: 121 – akciová společnost  
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – statutární ředitel  
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky  
IČO: 255 33 843  
DIČ: CZ25533843

Zpracovatelem technické části zadávací dokumentace je zadavatel.

## 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je dodávka tepelné energie zadavateli. Za účelem zajištění dodávky tepla dodavatel nainstaluje a bude provozovat 2 kogenerační jednotky včetně akumulacních nádob a dalšího příslušenství (dále také jen „KGJ“) pro MMN, a.s.

**Technická specifikace a provoz:**

Dodavatel nainstaluje jednu KGJ pro nemocnici Jilemnice o výkonu min. 600 kW<sub>e</sub> a min. 680 kW<sub>t</sub> a jednu KGJ pro nemocnici Semily o výkonu min. 200 kW<sub>e</sub> a min. 259 kW<sub>t</sub>.

Součástí veřejné zakázky je i provoz KGJ za účelem dodávky tepelné energie provozovateli kotlen, a to ve výši alespoň 7 000 GJ/rok pro nemocnici Jilemnice a alespoň 2 700 GJ/rok pro nemocnici Semily, a to:

- **1 x** ve zdroji o instalovaném výkonu 3 x 0,895 MW<sub>t</sub> v kotelně v nemocnici Jilemnice (dále jen Kotelna J) a
- **1 x** ve zdroji o instalovaném výkonu 2 x 1,200 MW<sub>t</sub> v kotelně v nemocnici Semily (dále jen Kotelna S).

Provedení KGJ ve vnitřních částech kotlen zahrnuje akumulátor tepla o objemu **min. 60 m<sup>3</sup>** pro Kotelnu J a akumulátor tepla o objemu **min. 20 m<sup>3</sup>** pro Kotelnu S, který může být umístěn uvnitř či vně budovy kotelný dle konkrétních dispozičních podmínek. Zadavatel však preferuje umístění uvnitř kotelný. Zadavatel upozorňuje na komplikovanější vyvedení výkonu z KGJ a také na nezbytné provedení drobných stavebních úprav v souvislosti s nabízeným řešením. **Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje všem případným dodavatelům účast na prohlídce místa plnění.**

**Servis KGJ**

Dodavatel musí zajistit takové servisní podmínky KGJ, které v případě potřeby umožňují kdykoliv (24/7) přivolat na místo do 24h od takovéto výzvy servisní posádku a zahájit opravu KGJ. Vybraný dodavatel musí zajistit servis KGJ od výrobcem autorizované servisní společnosti.

**Doplňující informace:**

## a) Vstupní údaje:

Měsíční a roční odběr zemního plynu a (dále jen ZP) a měsíční výroba tepla na kotelně v roce 2018, 2019 a částečně v roce 2020.

Nemocnice Jilemnice													
	Rok 2018												
	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
Spotřeba plynu (m <sup>3</sup> )	43 420	44 814	42 515	20 775	13 283	9 908	9 152	8 748	12 833	23 611	31 935	41 111	302 105
Výroba tepla (GJ)	1 386	1 431	1 357	663	424	316	292	279	410	754	1 020	1 313	9 645
	Rok 2019												
	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
Spotřeba plynu (m <sup>3</sup> )	44 578	36 875	34 197	25 159	23 739	10 617	10 528	9 908	15 152	23 048	28 672	36 708	299 181
Výroba tepla (GJ)	1 423	1 177	1 092	803	758	339	336	316	484	736	915	1 172	9 551
	Rok 2020												
	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
Spotřeba plynu (m <sup>3</sup> )	41 034	34 770	35 546	26 248	22 205	12 271	12 271						184 345
Výroba tepla (GJ)	1 310	1 110	1 135	838	709	392	392						5 886
Nemocnice Semily													
	Rok 2018												
	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
Spotřeba plynu (m <sup>3</sup> )	24 404	25 148	24 708	9 934	4 424	3 803	3 834	3 862	6 090	15 484	20 407	26 585	168 683
Výroba tepla (GJ)	1 055	748	627	510	314	119	120	127	320	450	614	790	5 794
	Rok 2019												
	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
Spotřeba plynu (m <sup>3</sup> )	29 241	23 250	21 206	14 845	11 791	3 872	4 071	4 053	7 849	15 449	19 888	25 415	180 930
Výroba tepla (GJ)	913	726	662	464	368	121	127	127	245	483	621	794	5 651
	Rok 2020												
	Leden	Únor	Březen	Duben	Květen	Červen	Červenec	Srpen	Září	Říjen	Listopad	Prosinec	Celkem
Spotřeba plynu (m <sup>3</sup> )	26 774	22 518	21 528	14 361	12 242	6 159	4 641						108 223
Výroba tepla (GJ)	855	719	687	458	391	197	148						3 455

- b) Investorem a provozovatelem KGJ bude dodavatel.
- c) Výstavba KGJ bude zcela v režii dodavatele a na jeho náklady.
- d) Smluvní vztah bude uzavřen na dobu 15 let (+ nezbytný počet dnů na získání stavebního povolení vč. instalace obou KGJ).
- e) Dodavatel bude zadavateli platit nájem za umístění každé kogenerační jednotky v prostorách kotelny. Pro období ode dne převzetí předmětu nájmu dodavatelem od zadavatele do dne uvedení KGJ do zkušebního provozu sjednávají smluvní strany nájemné ve výši 5.000,- Kč ročně bez DPH s tím, že DPH nebude nájemci zadavatelem účtována ani v daňovém dokladu (dále jen „snížené nájemné“). Snížené nájemné (jeho poměrná část) bude nájemci vyfakturováno jednorázově, a to ke dni, kdy bude KGJ uvedena do zkušebního provozu, a ve fixní výši 50 000,- Kč ročně za každou KGJ od zahájení zkušebního provozu KGJ (tj. po dobu provozu). Pronájem prostor pro umístění KGJ bude probíhat na základě samostatné nájemní smlouvy a v KN bude ošetřen zápisem služebnosti (věcné břemeno)
- f) Běžná obsluha KGJ bude řešena za využití zaměstnanců zadavatele s finančním vypořádáním služeb 50 000,- Kč/rok na každou KGJ (+navýšení o meziroční nárůst inflace).
- g) Po skončení smluvního vztahu dodavatel instalované KGJ z kotelny odstraní, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Tato případná dohoda je možná pouze se souhlasem MMN, a.s.
- h) KGJ budou kolaudovány v denní režimu od 6:00 do 22:00 hod.
- i) KGJ bude napojena na centrální dispečink dodavatele s nepřetržitým provozem, umožňující dodavateli sledovat veškeré důležité provozní parametry KGJ a umožňující dodavateli vzdáleně spustit a vypnout KGJ a regulovat její výkon.
- j) Přívod zemního plynu – je zajištěno napojení odběru zemního plynu na stávající středotlaký rozvod zemního plynu. Přípojka bude osazena fakturačním podružným měřidlem.
- k) Dodávky zemního plynu – pro provoz KGJ zajistí dodávky zemního plynu zadavatel u svého dodavatele zemního plynu.
- l) Vyvedení elektrické energie – v rámci výstavby KGJ budou nově vybudovány trafostanice, ze kterých bude vyvedení elektrického výkonu do VN.
- m) Připojení k VN – dodavatel si zajistí připojení KGJ. Veškeré náklady dodavatele spojené s vyřízením připojení u Distributora budou hrazeny dodavatelem.

- n) Napojení odběru tepla – tepelný výstup z KGJ bude propojen do stávajícího vnitřního rozvodu kotelen tak, aby byla zajištěna spolehlivost dodávek tepelné energie do soustavy a funkčnost celého provozu. Vyvedení tepelného výkonu z KGJ bude osazeno fakturačním měřidlem tepla.

Napojení na odběr vody – nová technologie bude napojena na stávající rozvody vody. Tento odběr bude měřený podružným vodoměrem pro přefakturování nákladů na vodu.

- o) Inženýring – podmínkou dodávek z KGJ dodavatele je získání kladných souhlasů v rámci příslušných povolovacích procesů. Veškeré náklady spojené s těmito procesy, resp. s vypracováním příslušné projektové dokumentace, jakož i dalších potřebných dokumentů, jdou za dodavatelem.

### **3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:  
65400000-7 Dodávky a rozvod jiných zdrojů energie

### **3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky. Zakázka není dělena na části.

### **3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **17 460 000,- Kč bez DPH** a je stanovena za dobu trvání smlouvy 48 měsíců a vč. vyhrazené změny závazku ze smlouvy spočívajícím v možnosti prodloužení doby trvání smlouvy o dalších 5 let.

Celková předpokládaná hodnota smlouvy za dobu jejího trvání (15 let) vč. vyhrazené změny (5 let) činí 38 800 000,- Kč bez DPH.

V souvislosti s předpokládanou hodnotou veřejné zakázky sděluje zadavatel dodavatelům, že v rámci financování dodávek tepla počítá s tím, že za 1 GJ tepla vynaloží maximálně 300 Kč / GJ tepla. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nabídková cena za 1 GJ tepla u některé z nemocnic bude vyšší, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, který mu zakládá právo na zrušení zadávacího řízení.

## **4. LHŮTY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **4.1. TERMÍNY PLNĚNÍ**

Termíny plnění díla jsou podrobně uvedeny v obchodních podmínkách.

## **4.2. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění je:

Kotelna J – Jilemnice, par. č. 145/13 v k.ú. Jilemnice.

Kotelna S – Semily, par. č. 524/2 v k.ú. Semily.

# **5. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

## **5.1. PODMÍNKY ÚČASTI**

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

## **5.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

# **6. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

## **6.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK**

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny popisem předmětu veřejné zakázky, tj. minimálními požadavky na kogenerační jednotky a informacemi o dotčených objektech, ve kterých budou KGJ instalovány.

# **7. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

## **7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o smlouvě budoucí (jejíž přílohou je smlouva o dodávce tepelné energie) a smlouvě o nájmu, a to samostatně pro nemocnici Jilemnice a nemocnici Semily. Účastník zadávacího řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhů smluv (zejména vlastní identifikaci, cenové a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami zadávacího řízení) předloží v nabídce jako své návrhy smluv na veřejnou zakázku.

Na základě smlouvy o smlouvě budoucí bude následně uzavřena smlouva o dodávce tepelné energie, která je přílohou smlouvy o smlouvě budoucí o dodávce tepelné energie. Podrobněji viz obchodní podmínky.

*Poznámka: Současně se smlouvou o smlouvě budoucí bude mezi smluvními stranami uzavřena i smlouva o obsluze KGJ, která není obsahem zadávacích podmínek, ale její základní obsah je vymezen ve Smlouvě o smlouvě budoucí o dodávce tepelné energie.*

## **7.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK**

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem zadávacího řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka zadávacího řízení jsou zakázány s výjimkou případů doplnění dle předchozího bodu a případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

## **8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **8.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Podmínky a požadavky zadavatele, za kterých má být zpracována nabídková cena dodavatele, jsou uvedeny v článku „Hodnocení nabídek“ níže.

Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky a ve formuláři pro zpracování nabídkové ceny. Na jejím základě pak bude stanovena cena tepla v příloze Smlouvy o dodávce tepelné energie.

## **9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **9.1. PROHLÍDKA BUDOUCÍHO MÍSTA PLNĚNÍ**

Prohlídka Kotelny J se uskuteční dne **20. 10. 2020** a sraz zájemců o prohlídku je v 09.00 hod. před vchodem do recepce nemocnice Jilemnice. Kontaktní osoba zadavatele pro prohlídku je Radek Soukup, tel. 775 204 989, adresa elektronické pošty: [radek.soukup@nemjil.cz](mailto:radek.soukup@nemjil.cz).

Prohlídka Kotelny S se uskuteční dne **20. 10. 2020** a sraz zájemců o prohlídku je v 11.00 hod. před vchodem do recepce nemocnice Semily. Kontaktní osoba zadavatele pro prohlídku je Radek Soukup, tel. 775 204 989, adresa elektronické pošty: [radek.soukup@nemjil.cz](mailto:radek.soukup@nemjil.cz).

### **9.2. POČET ZÁSTUPCŮ PŘI ÚČASTI NA PROHLÍDCE**

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zúčastnit nejvýše dva zástupci od každého dodavatele. Účast na prohlídce místa budoucího plnění je na vlastní riziko zástupců dodavatele.

### **9.3. ÚČEL PROHLÍDKY**

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

### **9.4. ZPŮSOB VYSVĚTLENÍ PŘÍPADNÝCH DOTAZŮ**

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně dle bodu „ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE“ níže. Zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele. Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem.

## **10. JISTOTA**

### **10.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel nepožaduje, aby účastník zadávacího řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu ve smyslu § 41 zákona.

### **10.2. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel nestanovil zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.

## **11. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

### **11.1. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### **11.2. HARMONOGRAM REALIZACE**

Každý účastník je povinen v nabídce předložit předpokládaný harmonogram realizace, ze kterého bude patrný předpokládaný postup prací v čase, vedoucích k zahájení realizace dodávek tepla. Harmonogram musí respektovat čas stanovený k zahájení dodávek tepla, tj. do 18 měsíců ode dne nabytí účinnosti Smlouvy o smlouvě budoucí o dodávce tepelné energie. Harmonogram tak bude sestaven jako slepý, bez konkrétního data zahájení činnosti. Harmonogram musí zahrnovat čas nezbytný pro zajištění všech povolení, instalaci KGJ a současně i čas vyhrazený pro zkušební provoz. Harmonogram bude vypracovaný pro každou KGJ samostatně.

## **12. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY**

### **12.1. NABÍDKA**

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak.

### **12.2. ZPŮSOB PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY**

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje a současně profilu zadavatele E-ZAK, dostupného na internetové adrese <https://zakazky.nemjil.cz>, pod názvem veřejné zakázky.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK a elektronickém podání nabídek nalezne dodavatel na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>, zejména v [uživatelské příručce](#) (pdf, 2.28 MB) a [manuálu appletu elektronického podpisu](#).

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.pdf, \*.doc, \*.xls či obdobném.

Šifrování nabídek probíhá automaticky při jejím podání. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu. Zadavatel dále upozorňuje, že pro podání nabídky je nezbytná registrace dodavatele, která není okamžitá a podléhá schválení provozovatelem elektronického nástroje.

### **12.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (v této zadávací dokumentaci uvedena není).

### **12.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY**

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

### **12.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## **12.6. OBSAH NABÍDKY**

Zadavatel níže uvádí požadavky na obsah nabídky a rovněž doporučené řazení jednotlivých dokumentů:

12.6.1. Vyplněný formulář **"Krycí list nabídky"**, obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení s uvedením nabídkové ceny (či případně hodnot jiných číselně vyjádřitelných kritérií) podle vzoru formuláře. Krycí list nabídky bude podepsán zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu nebo bude podepsán v listinné podobě a naskenován do elektronické podoby nabídky. Obě alternativy jsou přípustné. Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.

12.6.2. Vyplněný **Formulář pro výpočet nabídkové ceny**.

12.6.3. **Smlouva o smlouvě budoucí o dodávce tepelné energie – nemocnice Jilemnice** – tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Přílohy v nabídce dodavatel nepředkládá, předloží je až vybraný dodavatel při podpisu smlouvy.

12.6.4. **Smlouva o nájmu – nemocnice Jilemnice** – tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Přílohy v nabídce dodavatel nepředkládá, předloží je až vybraný dodavatel při podpisu smlouvy.

12.6.5. **Smlouva o smlouvě budoucí o dodávce tepelné energie – nemocnice Semily** – tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Přílohy v nabídce dodavatel nepředkládá, předloží je až vybraný dodavatel při podpisu smlouvy.

12.6.6. **Smlouva o nájmu – nemocnice Semily** – tento návrh smlouvy musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Přílohy v nabídce dodavatel nepředkládá, předloží je až vybraný dodavatel při podpisu smlouvy.

12.6.7. **Harmonogram realizace** dle bodu 11. 2. tohoto svazku ZD.

12.6.8. **Doklady prokazující kvalifikaci** dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2).

## **12.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že

za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

## **13. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **13.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky budou otevírány v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k elektronickému podání nabídek proběhne otevírání nabídek bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení. Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel (případně komise či pověřené osoby) při otevírání zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

### **13.2. PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Zadavatel (případně komise či pověřené osoby), pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (Protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách (případě i informace o hodnotách jiných, číselně vyjádřitelných kritériích hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 ZZVZ.

## **14. HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **14.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

### **14.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ**

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnižších nákladů za rok, a to při odběru předpokládaného množství tepla.

### **14.3. METODA HODNOCENÍ**

Celkové pořadí nabídek se sestaví na základě výše celkových předpokládaných nákladů zadavatele v Kč bez DPH v součtu za Kotelnu J a Kotelnu S za jeden rok,

vypočtených dle přílohy svazku 1 zadávací dokumentace - Formulář pro výpočet nabídkové ceny.

Cena tepelné energie je tvořena v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, s prováděcí vyhláškou č. 450/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s platnými cenovými rozhodnutími Energetického regulačního úřadu.

Cena za GJ dodané tepelné energie v Kč bez DPH bude vypočtena podle vzorce:

$$C_{KJ} = \frac{K_s * C_{zp}}{\eta * Q_i} [\text{Kč/GJ}]$$

- $k_s$  – koeficient slevy do kalkulačního vzorce = .... % (účastník–stanoví **zvlášť pro Kotelnu J a Kotelnu S**)
- $\eta$  – průměrná roční účinnost stávajícího zdroje vztažená k výhřevnosti paliva – konstantní koeficient do kalkulačního vzorce pro: Kotelnu J = 92,0 %, Kotelnu S = 90,0 %
- $C_{KJ}$  – cena tepla (Kč/GJ) v daném roce bez DPH
- $Q_i$  – výhřevnost zemního plynu (0,0347 GJ/m<sup>3</sup>)
- $C_{zp}$  – průměrná cena zemního plynu (Kč/m<sup>3</sup>) v příslušném roce bez DPH, kterou odběratel tepelné uhradí svému dodavateli zemního plynu (za fakturačních podmínek včetně veškerých poplatků souvisejících s cenou zemního plynu), vyhodnotí se vždy za uplynulý rok.

Dopady případné změny denní rezervované kapacity plynu a jejího vlivu na  $k_s$  jdou k tíži provozovatele KGJ.

Cena tepelné energie vychází z ceny zemního plynu 7,953 Kč/m<sup>3</sup> bez DPH pro Kotelnu J a z ceny zemního plynu 8,173 Kč/m<sup>3</sup> bez DPH pro Kotelnu S, a to při uvažované ceně komodity zemního plynu ve výši 532 CZK/MWh, distribučních plateb vč. rezervované kapacity (pro připojení „místní síť“, území GasNet, s.r.o. a rezervované kapacity 2 100 m<sup>3</sup> Kotelna J a 1 600 m<sup>3</sup> Kotelna S) a daně z plynu ve výši 30,6 Kč bez DPH, při výhřevnosti zemního plynu 0,0347 GJ/m<sup>3</sup> a účinnosti stávající technologie výroby tepla (Kotelna J = 92,0 %, Kotelna S = 90,0 %).

Meziroční aktualizace ceny tepelné energie probíhá na základě prokazatelné změny ceny zemního plynu, distribučních plateb a je tudíž transparentní. Ostatní koeficienty zůstávají za účelem výpočtu nezměněny, neboť vycházejí z dohody smluvních stran při uzavírání smlouvy.

#### **Cena bude dodavatelem uvedena v členění:**

- Cena v Kč bez DPH za 1 GJ tepla, zvlášť za Kotelnu J a za Kotelnu S
- Celkové předpokládané náklady v Kč bez DPH celkem za Kotelnu J a za Kotelnu S za kalendářní rok (**Hodnotící kritérium – nabídková cena**).

Cena za GJ tepla se stanovuje ke dni podání nabídek bez ohledu na to, že samotná realizace dodávek tepla bude zahájena až po instalaci a zprovoznění KGJ. Nabídková cena bude zpracována v příloze tohoto svazku – Formulář pro zpracování nabídkové ceny.

#### 14.4. VÁHA KRITÉRIA

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

#### 14.5. POSOUZENÍ NABÍDEK

Zadavatel předpokládá, že v souladu s § 39 odstavec 1 ZZVZ budou nabídky nejprve vyhodnoceny podle kritérií hodnocení dle této zadávací dokumentace a následně bude provedeno posouzení nabídky vybraného dodavatele, jehož součástí bude i posouzení nabídkové ceny vybraného dodavatele ve smyslu mimořádně nízké nabídkové ceny (viz § 113 ZZVZ).

### 15. UZAVŘENÍ SMLOUVY

#### 15.1. PODMÍNKA UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy od vybraného dodavatele vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je dodavatel nepředložil v rámci své nabídky). U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu (dále jen "skutečný majitel") z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 zákona vyzve vybraného dodavatele rovněž k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah identifikovaných osob k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo statuty.

#### 15.2. BLIŽŠÍ PODMÍNKY SOUČINNOSTI PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy splnit i další podmínky, nezbytné pro uzavření smlouvy:

- předložit zadavateli identifikační údaje svých poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni dodatečně, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. V případě, že účastník zadávacího řízení předložil seznam poddodavatelů již v nabídce a v tomto seznamu do doby podpisu smlouvy nepředpokládá žádnou změnu, seznam opětovně předkládat nemusí, a má se za to, že platí seznam poddodavatelů uvedený v nabídce.

## **16. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **16.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona. Zadavatel je rovněž oprávněn zadávací řízení zrušit dle výhrady v bodě 3. 4. tohoto svazku zadávací dokumentace.

### **16.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

## **17. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **17.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
  - Svazek 1 příloha - Krycí list nabídky
  - Svazek 1 příloha - Formulář pro výpočet nabídkové ceny
- Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
  - Svazek 2 příloha - Formulář pro uvedení referenčních zakázek
  - Svazek 2 příloha - Vzor čestného prohlášení dodavatele
- Svazek\_3a - Smlouva o smlouvě budoucí o dodávce tepelné energie – Jilemnice
  - Svazek\_3a - Příloha č. I - Smlouva o dodávce tepelné energie - Jilemnice
    - Svazek\_3a - Příloha č. I - Příloha č. 1 - Podmínky dodávky tepelné energie – Jilemnice
    - Svazek\_3a - Příloha č. I - Příloha č. 2 - Specifikace dodávky tepelné energie – Jilemnice
    - Svazek\_3a - Příloha č. I - Příloha č. 3 - Vzorec pro výpočet - Jilemnice
- Svazek\_3a - Smlouva o smlouvě budoucí o dodávce tepelné energie – Semily
  - Svazek\_3a - Příloha č. I - Smlouva o dodávce tepelné energie - Semily
    - Svazek\_3a - Příloha č. I - Příloha č. 1 - Podmínky dodávky tepelné energie – Semily
    - Svazek\_3a - Příloha č. I - Příloha č. 2 - Specifikace dodávky tepelné energie – Semily
    - Svazek\_3a - Příloha č. I - Příloha č. 3 - Vzorec pro výpočet - Semily
- Svazek\_3b - Smlouva o nájmu – Jilemnice
  - Svazek\_3b – příloha č. 1 - Specifikace prostoru sloužícího podnikání – katastrální situační výkres Jilemnice
- Svazek\_3b - Smlouva o nájmu - Semily
  - Svazek\_3b – příloha č. 1 - Specifikace prostoru sloužícího podnikání – katastrální situační výkres Semily

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na profilu zadavatele, pod názvem veřejné zakázky.

## **17.2. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávacích podmínek musí být doručena:

- Elektronicky pomocí elektronické pošty na email: [boris.vrbka@rts.cz](mailto:boris.vrbka@rts.cz). Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Boris Vrbka, tel.: +420 545120276.
- Elektronicky prostřednictvím datové schránky, ID datové schránky RTS, a.s. pro účely vysvětlení zadávací dokumentace: enhf5gn
- Prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Vysvětlení zadávací dokumentace proběhne v souladu se zákonem. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele, neboť se stávají součástí zadávací dokumentace. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení z vlastního podnětu.

## **17.3. ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

# **18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

## **18.1. FORMA KOMUNIKACE**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 3 ZZVZ.

## **18.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE PO PODÁNÍ NABÍDEK**

Elektronická komunikace po podání nabídek bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje.

Jiná forma možné elektronické komunikace je prostřednictvím datových schránek či elektronické pošty (e-mail). ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky. Při použití elektronické pošty by měla být každá datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem. Email RTS, a.s. pro účely elektronické komunikace po podání nabídek: [lenka.potrusilova@rts.cz](mailto:lenka.potrusilova@rts.cz). Účastník zadávacího řízení uvede svoji adresu elektronické pošty pro případnou elektronickou komunikaci v Krycím listu nabídky.

### **18.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE**

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

### **18.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY**

Podává-li nabídku více účastníků zadávacího řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (email, datovou schránku) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

### **18.5. PODPISOVÁ DOLOŽKA**

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.